

いわて盛岡シティマラソン2024協賛募集要項（2024年4月1日時点）

いわて盛岡シティマラソン実行委員会（以下「実行委員会」という。）では、「いわて盛岡シティマラソン2024（以下「本大会」という。）」に御協賛いただく企業及び団体等を募集します。御要望に応じて担当者が協賛特典等を説明いたしますので、実行委員会事務局（以下「事務局」という。）までお気軽にお問い合わせください。

1 いわて盛岡シティマラソン2024概要

名 称：いわて盛岡シティマラソン2024（2024 Iwate Morioka City Marathon）

開催日時：2024年10月27日（日）午前9時00分フルマラソンスタート ※雨天決行

主 催：いわて盛岡シティマラソン実行委員会、一般財団法人岩手陸上競技協会

主 管：一般財団法人岩手陸上競技協会

種 目 等：下記のとおり。※2024年4月開催予定の実行委員会会議で最終決定

種目	定員	開催日
フルマラソン（42.195km）	6,000名	10月27日（日）
ファンラン（11.5km予定）	2,000名	10月27日（日）
ジュニアチャレンジラン（500～1,500m）	840名	10月26日（土）
オンラインマラソン（累積走行距離）	なし	8月18日（日）～9月26日（木）

コ ー ス：調整中のため、確定したらお知らせします。

※ジュニアチャレンジランはきたぎんボールパーク（以下「きたぎんBP」という）特設コースとなります。

中 止 等：地震、風水害などの災害、感染症拡大、警察・消防の対応が必要な事故等の発生により安全な大会運営が困難と判断した場合には、大会を中止します。

2 マラソンフェスティバル2024概要

名 称：マラソンフェスティバル2024

開催日時：2024年10月26日（土）午前10時から午後6時まで

2024年10月27日（日）午前10時から午後4時まで

会 場：きたぎんBP特設会場（盛岡市永井7地割16番地2）

予定内容：10月25日（金）出店準備

10月26日（土）ジュニアチャレンジラン、表彰式、ステージイベント

10月27日（日）フルマラソン・ファンラン手荷物引換、表彰式、出店撤去

出店範囲：出店ブースでは協賛社様の自社PR、自社商品の販売、サンプル（試供品）の提供、チラシ（パンフレット）の配布又はアンケートの実施等が行えます。なお、火器を使用する飲食の販売も行えます。

提供内容：下記のとおり集会用テントの提供とし、9月下旬頃に詳細を記載した出店マニュアルを送付します。なお、ブース割当は、協賛金額の高い順に優先的に、事務局が割振ります。

付与	サイズ・付属品等
2コマ	・2K（3,600mm）×3K（5,400mm）×軒下2,100mm×2 ※12坪 ・折り畳みテーブル×4、折り畳み椅子×4、横幕3方囲い、蛍光灯×2、電源100V15A（コンセント×2）、臨時駐車場×2

1 コマ	<ul style="list-style-type: none"> ・ 2K (3,600mm) × 3K (5,400mm) × 軒下2,100mm × 1 ※ 6坪 ・ 折り畳みテーブル × 2、折り畳み椅子 × 2、横幕 3 方囲い、蛍光灯 × 1、電源100V15A (コンセント × 1)、臨時駐車場 × 1
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

※レンタル備品 (有料) の御相談も承ります。

そ の 他：マラソンフェスティバル2024の開催日時の延長又は短縮を行う場合があります。

3 協賛特典及び協賛金額

別紙「いわて盛岡シティマラソン2024協賛メニュー一覧」のとおり。

※上記の協賛メニューに以外に、協賛社様が協賛金額の上乗せを希望される場合 (例：シルバーパートナーに税込50万円の現金協賛を上乗せ、ブロンズパートナーに税込100万円相当の物品協賛を上乗せ) は、協賛社様と事務局で協議いたしますので、事務局までお気軽にお問い合わせください。

4 募集期間

令和6年3月4日 (月) から7月31日 (水) まで ※募集期間は延長する場合があります。

5 応募方法

ア 協賛社様は、別紙「協賛申込書 (兼権利委託書)」を作成の上、原本を事務局に御提出ください。

イ 実行委員会は、協賛内容の確認及び審査の上、お申込みの受付可否を協賛社様へ連絡します。

ウ お申込みを受付する場合、実行委員会は、協賛決定に係る通知を協賛社様あてに送付するとともに、協賛特典の提供に係る手続等を協賛社様に連絡いたします。

※競合優先権利の行使により、お申込みをお断りする場合があります。

※協賛社様が協賛金額相当の物品協賛を御希望の場合は、物品の内容及び数量等を協議いたします。

※協賛契約書の締結を御希望の場合は、事務局までお申し付けください。

6 留意事項

- (1) 協賛のお申込みは、原則、各申込書が事務局に到着した順 (先着順) での受付となります。お申込み多数の際は、募集期間内であっても受付できない場合があります。
- (2) 協賛のお申込み時期により、全ての協賛特典を提供できない場合があります。また、事務局が指定する期限までに、指定する情報等を御提供いただけないときは、協賛特典を提供できない場合があります。
- (3) 今後の準備状況により、協賛特典の変更又は調整が必要となった場合は、協賛社様と実行委員会において協議いたします。
- (4) 本協賛にあたり協賛社様が広告データ等の制作が新たに必要な場合の費用は、協賛社様が御負担ください。
- (5) 本大会の協賛社様のうち、オフィシャルドリンク、オフィシャルウェア及びオフィシャルカーの各パートナー様には、競合他社様の御協賛をお断りできる「競合優先 (競合他社排除) 権利」を付与します。競合優先権利の行使により、協賛のお申込みをお断りする場合があります。
- (6) 先に決定した協賛社様に対して、後から決定した協賛社様が(5)の競合優先権利を行使することはできません。詳しくは、権利を有する協賛社様と実行委員会において協議いたします。
- (7) ファンラン及びジュニアチャレンジランの各パートナーは、ブロンズパートナー以上の協賛者様が追加 (オプション) でお申込みいただけます。
- (8) 実行委員会は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律 (平成3年法律第77号) 第2条

第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）、同法第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）、暴力団員でなくなった時から5年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会標ぼうゴロ又は特殊知能暴力集団、過去に民事・行政問題等に関し違法な行為・不当な要求事項を行った履歴のある者、その他これらに準ずるものとの取引を拒絶します。

(9) 実行委員会及び協賛社様は、相手方当事者の事前の書面による同意のない限り、本協賛の地位又は権利若しくは義務を第三者に譲渡し、引き受けさせ、ライセンス若しくはサブライセンス又は担保に供してはならないこととします。

(10) 本協賛の履行にあたっては、実行委員会及び協賛社様は、信義に従い誠実にこれを行うものとし、本協賛の内容に疑義が生じたとき、若しくは本協賛に定めのない事項が生じたときは、当事者間の協議によりその都度円満な解決を図ることとします。

7 協賛金の請求等

(1) 実行委員会は、本大会の終了後30日以内に協賛社様に対して請求書を発行しますので、協賛社様は当該請求書を受領後60日以内に、実行委員会に協賛金をお支払いください。なお、協賛金の振込みに要する手数料は、協賛社様が御負担ください。

(2) 協賛社様が代理人を定める場合、実行委員会は、本大会の終了後30日以内に代理人に対して請求書を発行しますので、代理人は当該請求書を受領後60日以内に、実行委員会に協賛金をお支払いください。なお、協賛金の振込みに要する手数料は、代理人が御負担ください。

(3) 物品協賛の場合は、実行委員会及び協賛社様が協議して決めた日時及び場所までに、協賛社様が物品を納品してください。なお、物品協賛にあたり、協賛品の納品に係る送料等は、協賛社様が御負担ください。

(4) 本大会の一部若しくは全部が天変地異、雨天、荒天、感染症、法律命令、行政措置、その他実行委員会の責めに帰さざる事由により中止又は不開催となった場合、次の協賛金額を請求することとします。

なお、物品協賛の場合は、協賛社様と実行委員会において物品の取扱を協議することとします。

ア 2024年8月1日以前に、中止又は不開催が決定した場合、協賛金額の50%とします。

イ 2024年8月2日から9月15日までの間に、中止又は不開催が決定した場合、協賛金額の80%とします。

ウ 2024年9月16日以降に、中止又は不開催が決定した場合、協賛金額の100%とします。

※協賛契約書を締結した協賛者様は当初契約を変更し、それ以外の協賛社様は当初通知を変更し、それぞれ対応することとします。

(5) 申込時期により協賛特典を提供できない場合（例えば、印刷物制作後に協賛申込があっても、協賛社様のロゴ等を掲載できないとき）であっても、協賛金の減額は行いません。

(6) 協賛社様が一部の協賛特典を行使されない場合であっても、協賛金の減額は行いません。

8 協賛社様ロゴの提供

(1) 大会HP、協賛スポットCM及び大会制作物等に協賛社様のロゴ（aiデータ）又は社名を使用します。事務局が指定する期日までに、電子データを御提供ください。

※協賛社様が使用される自社ロゴは、原則、1種類（1パターン）とします。

(2) 協賛スポットCM及び大会制作物等のデザインは、事務局に一任してください。協賛社様は自社のロゴ又は社名のみ確認可能とし、デザインの選択又は指示はできません。

(3) 制作等の都合上、協賛社様の自社ロゴを委託事業者等へ提供する場合があります。

9 お問い合わせ先・お申込み先

いわて盛岡シティマラソン実行委員会事務局 菅原 伊宰

〒020-8530 盛岡市内丸12番2号 盛岡市スポーツ推進課内

TEL : 019-626-3111 / E-mail : sponsor@iwate-morioka-city-marathon.jp

10 協賛特典補足事項

区分	協賛特典	協賛特典の内容・備考	提出物・期限
1.	(1) 大会名・大会ロゴ使用権利	・「いわて盛岡シティマラソン2024」の大会ロゴ(ロゴの加工は不可。)について、協賛社様が希望する用途に使用できます。	・大会ロゴ 希望申込時
1.	(2) 競合優先(競合他社排除)権利	・協賛社様が指定する競合他社様について、本大会の協賛社様となることをお断りします。	・競合他社名 協賛申込時
1.	(3) 販促使用権利	・協賛社様が行う販売促進活動において、大会名、大会ロゴ及び招待エントリー枠を使用できます。	・販促使用権 協賛申込後
1.	(4) サブ種目スターター権利	・ファンラン又はジュニアチャレンジランの開催にあたり、協賛社様にスターターを務めていただきます。 ・サブ種目の当日朝、5～10分程度でスターターの手順等を説明します。 ・当日の服装、集合場所等は、事務局から協賛社様に連絡します。	・出席者報告 別途月日指定 ・詳細事項 別途内容説明
2.	(1) 大会協賛テレビCM放送(15秒)	・県内テレビ局において、15秒CM(付帯10秒・協賛社様紹介5秒)を放送します。 ・CMの放送期間は、4月下旬頃から11月上旬頃までを予定し、具体的な期間は、協賛社様と事務局が相談の上で、決定いたします。 ・協賛社様の自社CMの放送は、原則、対応できません。 ・協賛お申込み時期等により、付与本数が未消化となる場合でも、原則、放送期間の延長はできません。	・ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
2.	(2) 大会ダイジェスト番組での社名掲載	・県内テレビ局において、ダイジェスト番組の放送中に協賛社様の社名を掲載します。 ・番組の放送は、11月中旬を予定しています。 ・協賛社様の自社CMの放送は、原則、対応できません。 ・本大会が中止又は不開催となった場合は、提供枠を削減することがあります。	・ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
3.	(1) 大会HPへのバナー掲載(協賛社様HPへリンク付)	・大会HPに協賛社様ロゴ(協賛社様HPへのリンク付き)を掲載します。ただし、一部の協賛社様は社名のみ(協賛社様HPへのリンク付き)の掲載となります。 ・ロゴのサイズ比は、横2:縦1を予定しています。 ・ロゴの掲載時期は、2週間に1回程度の頻度で掲載していきます。	・ロゴ(aiデータ) 又は社名、リンク先URL 協賛申込時
3.	(2) 大会SNS及	・大会SNS(Facebook等)及び参加者DMに協賛社様	・PR情報報告書

HP & SNS	び参加者DMへのPR情報掲載	<p>のPR情報又は社名を掲載します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・SNSへのPR情報の掲載時期は、2024年9月下旬頃を予定しています。 ・DMの送信時期は、2024年10月上旬頃を予定しています。 ・DMの送信対象者は、フルマラソン、ファンラン及びジュニアチャレンジランの参加者を予定しています。 	<p>7月25日(木)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・社名 協賛申込時
3. HP & SNS	(3) WEB完走証へのロゴ掲載	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソン、ファンラン及びジュニアチャレンジランの完走者に発行するWEB完走証に、協賛社様のロゴを掲載します。 ・WEB完走証の発行時期は、各種目の終了後を予定しています。 ・WEB完走証のデザインは、全3種類の制作を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
4. 印刷物	(1) アスリートビブス下段へのロゴ掲載	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソン、ファンラン及びジュニアチャレンジランの参加者が着用するアスリートビブス下段に、協賛社様のロゴを掲載します。 ・ビブスのロゴ掲載面のサイズは、横240mm×縦40mm以内を予定しています。 ・ビブスのロゴ掲載面の背景カラーは、白色を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
4. 印刷物	(2) ウェア&フィニッシュータオルへのロゴ掲載	<ul style="list-style-type: none"> ・ボランティア等に配布するウェアに、協賛社様のロゴを掲載できます。 ・フルマラソン及びファンランの完走者に配布するフィニッシュータオルに、協賛社様のロゴを掲載できます。 ・ウェア及びフィニッシュータオルのデザインは、事務局の承諾を必ず得てください。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ウェア 9月13日(金) ・フィニッシュータオル 10月24日(木)
4. 印刷物	(3) 参加者案内への社名掲載	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソン及びファンランの参加者に配布する参加者案内(一部の協賛社様は給水所情報内に限る。)に、協賛社様の社名を掲載します。なお、参加者案内はPDFデータで大会HPに掲載します。 ・参加者案内のデザインは、両種目共通1種類の印刷を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・社名 協賛申込時
4. 印刷物	(4) 参加者案内への商品(写真)掲載	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソン及びファンランの参加者に配布する参加者案内の給水所情報内に、協賛社様の商品(写真)を掲載します。 ・掲載する商品(写真)の内容は、大会用に提供(購入)いただくものに限定いたします。 	<ul style="list-style-type: none"> ・商品(写真) 6月28日(金)

		<ul style="list-style-type: none"> 参加者案内のデザインは、両種目共通1種類の印刷を予定しています。 	
4. 印刷物	(5) 告知ポスターへのロゴ掲載	<ul style="list-style-type: none"> メインビジュアル及び開催日等を記載した大会告知ポスターに協賛社様のロゴを掲載します。 ポスターの配架先は、盛岡市内及び岩手県内のスポーツ施設等を予定しています。 ポスターのロゴ掲載面のサイズは、横495mm×縦45mmを予定しています。 ポスターのロゴ掲載面の背景カラーは、白色を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
5. 制作物	(1) スタートタワーへのロゴ掲出	<ul style="list-style-type: none"> スタート会場(きたぎんBP)設置のスタートタワーに協賛社様のロゴを掲載します。 タワーのロゴ掲載面のサイズは、横900mm×縦850mmを予定しています。 タワーのロゴ掲載面の背景カラーは、白色を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
5. 制作物	(2) フィニッシュタワーへのロゴ掲出	<ul style="list-style-type: none"> フィニッシュ会場(きたぎんBP)設置のフィニッシュタワーに協賛社様のロゴを掲載します。 タワーのロゴ掲載面のサイズは、横900mm×縦850mmを予定しています。 タワーのロゴ掲載面の背景カラーは、白色を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
5. 制作物	(3) フィニッシュ地点フェンスへのロゴ掲出	<ul style="list-style-type: none"> フィニッシュ会場(きたぎんBP)設置のフィニッシュ地点フェンスに協賛社様のロゴを掲載します。 フェンスのロゴ掲載面のサイズは、横1,700mm×縦700mmを予定しています。 フェンスのロゴ掲載面の背景カラーは、白色を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
5. 制作物	(4) フェスティバル会場のぼり旗へのロゴ掲出	<ul style="list-style-type: none"> マラソンフェスティバル2024会場(きたぎんBP)掲出のぼり旗に協賛社様のロゴを掲載します。 のぼり旗のロゴ掲載面のサイズは、横600mm×縦300mmを予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
5. 制作物	(5) 野球場電光掲示板へのロゴ掲出	<ul style="list-style-type: none"> マラソンフェスティバル2024会場(きたぎんBP)の電光掲示板に協賛社様のロゴを掲載します。 電光掲示板のロゴ掲載面の背景カラーは、白色を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
5. 制作物	(6) カウントダウンボードへのロゴ掲載	<ul style="list-style-type: none"> フルマラソンスタートまでの100日を数え、大会開催の機運醸成を図るカウントダウンボードに協賛社様のロゴを掲載します。 ボードの設置期間は、7月19日(金)から10月28日 	<ul style="list-style-type: none"> ロゴ(aiデータ) 協賛申込時

		<p>(月) までを予定しています。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ボードの設置場所は、盛岡市役所本庁舎前を予定しています。 ・ボードのサイズは、横1,500mm×縦1,500mmを予定しています。 	
6. PR	(1) フェスティバル会場での屋外ブース提供	<ul style="list-style-type: none"> ・マラソンフェスティバル2024会場の屋外にブース(集会用テント)を提供します。 ・出店を御希望の協賛社様には、出店内容を御報告いただくため、7月中旬頃に報告様式の送付を予定しています。 ・各協賛社様の出店有無を把握の上、協賛社様へ会場レイアウト等の提案を予定しています。 ・出店に必要な制作物又は資機材等は、協賛社様の御負担で御用意いただきます。 ・協賛社様車両の駐車場は、事務局がフェスティバル会場周辺に手配します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・出店有無 6月28日(金) ・出店内容 7月25日(木)
6. PR	(2) 参加者配布物へのチラシ(A4サイズ)封入	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソン及びファンラン参加者に配布するアスリートビブス等を封入した封筒に協賛社様のチラシを同封できます。 ・チラシのサイズは、A4サイズ以下(A3サイズ以下のチラシを半分に折ってA4サイズ以下なら可。ただし、厚みのないものに限る。)とします。 ・チラシの制作費及び指定場所までの送料は、協賛社様に御負担いただきます。 ・チラシの枚数は、8,000枚を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・封入有無 7月25日(木) ・チラシ 8月22日(木)
7. コース	(1) 距離表示看板へのロゴ掲出	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソンコース上の1キロメートル毎に設置する距離表示看板に協賛社様のロゴを掲出します。 ・看板の設置場所は、事務局が選定します。原則、協賛社様は看板の設置場所を選ばません。 ・看板のロゴ掲載面のサイズは、横300mm×縦120mmを予定しています。 ・看板のロゴ掲載面の背景カラーは、白色を予定しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ロゴ(aiデータ) 協賛申込時
7. コース	(2) 給水所サインへのロゴ掲出	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソンコース上(スタート前給水を含む。)の給水所1箇所を選択していただき、給水所看板に協賛社様のロゴを掲載します。 ・給水所の決定は、原則、お申込み先着順となります。 ・看板のロゴ掲載面のサイズは、横600mm×縦200mmを予定しています。 ・看板のロゴ掲載面の背景カラーは、白色を予定して 	<ul style="list-style-type: none"> ・希望給水所 協賛申込時 ・ロゴ(aiデータ) 協賛申込時

		います。	
7. コース	(3) 給水所テーブルスカートへのロゴ掲出	<ul style="list-style-type: none"> ・7(2)で選択された給水所1箇所のテーブルスカートに協賛社様のロゴを掲載します。 ・スカートのロゴ掲出面のサイズは、横1,800mm×縦700mmを予定しています。 ・スカートのロゴ掲出面の背景カラーは、白色を予定しています。 ・スカートの設置場所は、原則、給水所先頭の給水テーブルに設置します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ロゴ(aiデータ)協賛申込時
7. コース	(4) 給水所内のPR活動	<ul style="list-style-type: none"> ・7(2)で選択された給水所1箇所で協賛社様がPR活動を行えます。 ・PR活動の内容は、給水所テーブルに自社横断幕の掲出又は給水所エリア内に自社のぼり旗の掲出などの装飾、着ぐるみ等による参加者の応援などを想定しています。 ・給水所テーブルのサイズは、1台当たり横1,800mm×縦500mm×高700mmを予定しています。 ・協賛社様の車両1台分の駐車場所は、事務局が手配します。 ・PR活動で使用する制作物等は、協賛社様の御負担で御用意いただきます。 ・実行委員会が用意する飲料又は給食以外の飲食物は、原則、参加者に提供できません。 	<ul style="list-style-type: none"> ・PR有無 7月25日(木) ・PR内容 8月22日(木)
8. 招待	(1) 招待エントリー枠(フルマラソン)提供	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソンの招待エントリー(無料出走)枠を提供します。 ・招待エントリーの出走者様には、通常エントリーと同様に参加者案内等を郵送します。協賛社様から各出走者様へ個別の御連絡は不要となります。 ・招待エントリーと通常エントリーの相殺(例えば、通常エントリー費用の返金等。)及び有料駐車場の追加は、原則、対応できません。 ・招待エントリー枠をお申込み後は、原則、出走者様及び出走種目を変更できません。 	<ul style="list-style-type: none"> ・出走者報告 7月25日(木)
8. 招待	(2) 招待エントリー枠(ファンラン)提供	<ul style="list-style-type: none"> ・ファンランの招待エントリー(無料出走)枠を提供します。 ・招待エントリーの出走者様には、通常エントリーと同様に参加者案内等を郵送します。協賛社様から各出走者様へ個別の御連絡は不要となります。 ・招待エントリーと通常エントリーの相殺(例えば、通常エントリー費用の返金等。)及び有料駐車場の 	<ul style="list-style-type: none"> ・出走者報告 7月25日(木)

		<p>追加は、原則、対応できません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・招待エントリー枠のお申込み後は、原則、出走者様及び出走種目を変更できません。 	
8. 招待	(3) スタートセレモニー席提供	<ul style="list-style-type: none"> ・スタート会場（きたぎんBP）のスタート地点において、フルマラソン及びファンランのスタートを観覧できます ・9月下旬頃に、事務局から協賛社様に具体的な日時及び場所等を御案内します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・出席者報告 別途月日指定
9. 大会協力	(1) 給水所（15箇所程度）ドリンク提供	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソン、ファンラン及びジュニアチャレンジラン等の競技運営に必要なドリンク等を御提供いただきます。 ・ドリンク等の内訳は、給水所（15箇所程度）サービス用の水、スポーツドリンク、炭酸飲料及び紙コップと、フィニッシュサービス用のスポーツドリンク及び炭酸飲料を予定しています。 ・ドリンク等の具体的な内容は、協賛社様と実行委員会が相談した上で、決定いたします。 	<ul style="list-style-type: none"> ・提供ドリンク情報 6月28日(金)
9. 大会協力	(2) 大会運営車両（20台程度）提供	<ul style="list-style-type: none"> ・フルマラソン及びファンランの競技運営に必要な車両（20台程度）等を御提供いただきます。 ・車両等の内訳は、運営車両（主にコース上を走行する。）が10台と、救護車両（主に要救護者を運搬する。）が10台及び運転者20名を予定しています。 ・車両等の具体的な内容は、協賛社様と実行委員会が相談した上で、決定いたします。 	<ul style="list-style-type: none"> ・提供車両情報 8月22日(木)
9. 大会協力	(3) 給水所ボランティア提供	<ul style="list-style-type: none"> ・7(2)で選択された給水所では、PR活動とは別に、給水所ボランティアにも参加いただけます。 ・7(2)で選択された給水所では、協賛社様スタッフに限り自社制服又はPRウェア等を着用していただけます。 ・協賛社様の代表1名様には、9月下旬開催のボランティア説明会に御出席していただきます。 ・一般のボランティア同様に、ウェア等も支給します。本募集要項に記載のない事項は、ボランティア募集要項に記載のとおり運用します。 ・給水所運営に不足する人員については、事務局がボランティアの募集及び配置を行います。 	<ul style="list-style-type: none"> ・従事有無 協賛申込時 ・従事者数 7月11日(木)

2024 年 月 日

いわて盛岡シティマラソン実行委員会
会長 内 舘 茂 殿

申込社

住 所 _____

会 社 名 _____

代表者名 _____

印 _____

協賛申込書（兼権利委託書）

弊社は、いわて盛岡シティマラソン2024（以下「本大会」という。）の「〇〇パートナー・〇〇サポーター」協賛金0, 0 0 0, 0 0 0円（代理人手数料含む、うち消費税額0, 0 0 0, 0 0 0円）に申込みます。

また、弊社は、下記の者を代理人と定め、本大会の協賛権利履行及び協賛金の支払いについて、委託していることを証明します。

代理人

住 所 _____

会 社 名 _____

代表者名 _____

印 _____

（代理人を定めない場合は記入不要です）

以上